

Iscrizione alla stagione sportiva 2022-2023

Unione Sportiva Reggio Emilia A.S.D.

DATI DEL GENITORE SE L'ATLETA E' MINORENNE (*)

<i>cognome</i> _____	<i>nome</i> _____
tel. fisso _____	tel. cellulare _____
e-mail _____	C.F. _____

(*) I dati qui inseriti verranno utilizzati per l'intestazione della ricevuta di pagamento.

DATI DELL'ATLETA

<i>cognome</i> _____	<i>nome</i> _____
nato/a a _____ il _____	Nazionalità _____
residente a _____ comune _____	prov. _____ cap _____
in via/piazza _____ n° _____	
tel. fisso _____ tel. cellulare _____	altro recapito _____
e-mail _____	C.F. _____
tipo documento _____	num. documento _____ scadenza documento _____

CHIEDE DI ESSERE TESSERATO/A O DI TESSERARE IL/LA FIGLIO/A MINORE

per l'associazione sportiva dilettantistica Unione Sportiva Reggio Emilia A. S. D., con sede in Reggio nell'Emilia, via Antonio Assalini, 7 C.F. 01249710359, affiliata FIP, CSI e UISP, regolarmente iscritta nel Registro CONI

per la stagione sportiva 2022-2023

CHIEDE CHE SIA TRASMESSA LA RICHIESTA DI TESSERAMENTO

all'Ente (FIP/CSI/UISP) per il quale l'atleta svolgerà i campionati nel corso dell'anno sportivo 2022-2023

Reggio nell'Emilia, ___/___/___

FIRMA

(per i minori firma del genitore o di chi ne fa le veci)

AUTORIZZAZIONE AL PRONTO INTERVENTO

Io sottoscritto/a _____ (Cognome e Nome dell'atleta o del Genitore, se l'atleta è minorenni in qualità di genitore esercente la potestà del figlio minore)
iscritto/a per la Società Sportiva U. S. Reggio Emilia A. S. D.

AUTORIZZO

Allenatori e Dirigenti della Società Sportiva U. S. Reggio Emilia A. S. D. a poter gestire, in caso di infortunio, il Pronto Intervento verso l'atleta e autorizzo sin d'ora qualsiasi trattamento o trasporto medico fosse raccomandato.

Reggio nell'Emilia, ___/___/___

FIRMA (per i minori firma del genitore o di chi ne fa le veci)

INFORMATIVA IN MATERIA DI IDONEITÀ SPORTIVA

Legislazione sull'attività agonistica e non agonistica

I criteri legislativi che normano la certificazione medica per la pratica dell'attività degli Enti di Promozione sportiva e delle Associazioni/Società ad essi affiliati, sono i seguenti:

a) Per l'attività agonistica: Decreto del 18/2/1982 - "Norme per la tutela sanitaria dell'attività sportiva agonistica";
b) Per l'attività non agonistica: Legge 189 dell'8 novembre 2012 di conversione del D.L. n. 158/2012 (c.d. decreto "Balduzzi"); Decreto Ministero della Salute del 24/04/2013 e dalle successive modifiche intervenute con la Legge 98 del 9 agosto 2013 art. 42bis di conversione del D.L. n. 69 del 21/06/2013 (c.d. "Decreto del Fare"); Decreto del Ministero della Salute dell'08/08/2014 sulle linee guida di indirizzo in materia di certificati medici per l'attività sportiva non agonistica e Circolare Prot. 6897 del 10/06/2016 emanata dal CONI.

A ciò è necessario aggiungere quanto previsto a livello regionale in materia di Tutela sanitaria dell'attività sportiva.

Coloro che intendano iscriversi e non abbiano compiuto l'11° anno di età solare devono essere in possesso dell'idoneità sportiva non agonistica.

Tutti i tesserati al raggiungimento dell'11° anno di età solare, saranno ritenuti automaticamente svolgenti attività sportiva agonistica, nel rispetto della normativa in tema di età di inizio dell'attività agonistica, e saranno tenuti ad ottenere l'idoneità sportiva agonistica.

I certificati di idoneità alla pratica sportiva agonistica sono rilasciati dai medici degli Istituti, dei Centri convenzionati con la Federazione Medico Sportiva Italiana oppure dai medici operanti nelle strutture pubbliche (ASL), nelle strutture private convenzionate, oppure da medici accreditati dalle Regioni o dalle Province Autonome.

La certificazione di idoneità alla pratica sportiva non agonistica (art.42 legge 09/08/2013 n. 98 - linee guida del Ministero della Salute in data 8 agosto 2014) è rilasciata da Medici della Federazione Medico Sportiva Italiana, dai Medici accreditati dalle Regioni o dalle Province Autonome, dai Medici di Medicina Generale e dai Medici Specialisti Pediatri di libera scelta.

DICHIARO

di essere consapevole che per praticare l'attività sportiva presso la società U. S. Reggio Emilia A. S. D., all'atto dell'iscrizione annuale, è obbligatorio consegnare la certificazione attestante l'idoneità alla pratica sportiva agonistica/non agonistica del/la sottoscritto/a o del/la proprio/a figlio/a. Il/la sottoscritto/a si impegna, inoltre, a rinnovare immediatamente la certificazione attestante l'idoneità agonistica/non agonistica in scadenza con nuova valida certificazione.

DICHIARO

altresì, di essere informato e di accettare che, nel caso in cui il/la sottoscritto/a o il proprio figlio/a non risulti aver ottenuto la certificazione di idoneità alla pratica sportiva della pallacanestro o di non essere in regola con gli adempimenti sanitari di cui sopra, il Presidente della Società oppure l'allenatore da questi delegato sarà tenuto a vietare la partecipazione agli allenamenti ed alle partite al/la tesserato/a ovvero a negare il tesseramento all'atleta che lo richieda.

Reggio nell'Emilia, ___/___/___

FIRMA (per i minori firma del genitore o di chi ne fa le veci)

INFORMATIVA in materia di privacy ai sensi del GDPR – Regolamento UE n. 679/2016

Con la presente La informiamo che l'Unione Sportiva Reggio Emilia A. S. D. tratterà i Suoi dati personali, comuni e particolari, ai sensi dell'articolo 13 del GDPR, con le modalità e le precauzioni di seguito indicate:

1) Figure che intervengono nel trattamento

Interessato – Colui che conferisce i propri dati personali ed al quale la presente informativa è rivolta;

Titolare del trattamento – A. S. D. che raccoglie il dato e lo elabora, archivia o trasmette, nella persona del Legale Rappresentante;

Responsabile del trattamento – il Presidente dell'Associazione;

Incaricati – collaboratori a cui viene espressamente conferito l'incarico al trattamento dei dati e che vengono formati per lo svolgimento di tale attività;

Terzo che riceve il dato – colui al quale il dato è conferito dall'A. S. D.

2) Modalità di trattamento

La raccolta ed il trattamento dei dati personali, sensibili, identificativi ed anagrafici avranno luogo, dopo il Suo consenso. Il trattamento potrà avvenire con l'ausilio di mezzi cartacei, elettronici, informatici o via web.

3) Finalità del trattamento

Il trattamento, a seguito del Suo consenso, è finalizzato a:

a) gestire la Sua richiesta di ammissione per l'anno sportivo in corso a Socio dell'A. S. D. come previsto dallo Statuto, ed al Suo tesseramento, ove necessario, agli Enti di Promozione Sportiva (UISP, CSI), alla Federazione Italiana Pallacanestro (FIP) nonché all'inserimento dei relativi dati nel Registro CONI;

b) consentirle la partecipazione alla attività associativa. All'indirizzo mail, che indicherà in sede di richiesta di adesione, saranno inviate le comunicazioni riguardanti le attività sociali svolte dall'A. S. D., quali (a titolo esemplificativo e non esaustivo) la convocazione ad assemblee ordinarie e straordinarie e relativi atti, e le attività operative dell'A. S. D., quali l'organizzazione degli allenamenti e dei campionati. Il numero di cellulare potrà essere utilizzato per contattarla per comunicazioni operative (anche per mezzo di strumenti social es. WhatsApp).

4) **Obbligatorietà del conferimento**

La raccolta ed il trattamento dei dati personali, comuni e particolari, è indispensabile per gestire il rapporto associativo, per certificare le attività sportive nonché per accertare l'idoneità fisica dell'atleta alla pratica della pallacanestro.

5) **Comunicazione dei dati**

I dati da Lei forniti verranno da noi trattati e comunicati, per le finalità indicate del trattamento agli enti UISP, CSI, FIP, per il relativo tesseramento e per la partecipazione ai relativi campionati così come al CONI per certificare le attività sportive organizzate. Gli stessi agiranno in piena autonomia in qualità di Responsabili del trattamento per i rispettivi adempimenti di competenza. Inoltre i dati stessi, a richiesta, saranno comunicati a Pubbliche Amministrazioni per fini di legge.

6) **Luogo e modalità di conservazione dei dati**

I dati personali sono conservati, dal Titolare del trattamento, su supporto cartaceo e/o su supporti informatici. A richiesta dell'interessato, in riferimento a quella data, verranno comunicati gli indirizzi di conservazione.

7) **Periodo di conservazione dei dati**

I Suoi dati saranno conservati per il periodo previsto dalla normativa vigente dagli enti UISP, CSI, FIP, CONI. Decorso tale termine, gli stessi saranno archiviati in archivi protetti per il periodo previsto dalle normative di legge, ed al termine distrutti.

8) **Diritti dell'interessato**

Con specifica istanza, da inviare all'Unione Sportiva Reggio Emilia A. S. D., Titolare del trattamento, tramite raccomandata, potrà conoscere i Suoi dati personali in possesso dell'Unione Sportiva Reggio Emilia A. S. D., chiederne la modifica, la rettifica o la cancellazione.

9) **Modalità di controllo**

Verranno posti in essere controlli di sicurezza in ambito informatico limitando gli accessi a quanti siano stati dall'U. S. Reggio Emilia A. S. D. incaricati. Verranno predisposti controlli di sicurezza fisici mediante la conservazione di supporti cartacei in luoghi protetti ed accessibili solo a personale incaricato.

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il sottoscritto, letta e compresa l'informativa che precede:

- relativamente al trattamento dei propri dati personali nelle modalità e per le finalità descritte al punto 3.a della presente informativa - Gestione richiesta tesseramento

esprime il proprio consenso SI

nega il proprio consenso NO

- relativamente al trattamento dei propri dati personali nelle modalità e per le finalità descritte al punto 3.b della presente informativa - Partecipazione attività associativa ed invio comunicazione da U. S. Reggio Emilia A. S. D.

esprime il proprio consenso SI

nega il proprio consenso NO

DIRITTI DI IMMAGINE

La A. S. D., nel contesto delle attività sportive, ad esempio durante le manifestazioni ed eventi organizzati dalla A. S. D. e dagli Organismi Sportivi a cui essa è affiliata, potrà effettuare fotografie e/o riprese video che non avranno alcun fine lucrativo ma scopi puramente educativo-didattici o promozionali. La A. S. D. utilizzerà tali fotografie e/o registrazioni, sempre nel rispetto dell'immagine del soggetto e nell'interesse del minore, per gli scopi che riterrà opportuni nell'ambito della propria attività tra cui: servizi giornalistici che richiedano una foto di squadra, pubblicazioni sul sito internet della Società www.usreggioemilia.it, sulla propria pagina Facebook, e sui propri Social Network (ad. es. Instagram, ecc...).

AUTORIZZAZIONE ALL'UTILIZZO DELL'IMMAGINE

Con la presente esprimo il mio consenso alla pubblicazione, in qualsiasi forma, di immagini che mi ritraggono nello svolgimento delle attività associative.

esprime il proprio consenso SI

nega il proprio consenso NO

Reggio nell'Emilia, ___/___/___

FIRMA (per i minori firma del genitore o di chi ne fa le veci)

REGOLAMENTO ANNO SPORTIVO 2022/2023

L'U. S. Reggio Emilia A. S. D. abbinata "Artigrafiche Reggiane & Lai", Società sportiva iscritta all'elenco provinciale delle Società con 'obiettivo sociale', inizia il corso di pallacanestro il 5 di settembre 2022 e lo termina il 30 Giugno 2023. Durante questi 10 mesi saranno disputati i campionati organizzati dalla FIP, dal CSI e dall'UISP, con 12 squadre come risulta dal programma reperibile sul sito <https://www.usreggioemilia.it>. La Società è tenuta al tesseramento di tutti gli atleti che ne fanno richiesta e s'impegna a far disputare a tutti i tesserati un numero di partite del campionato o dei campionati a cui partecipa la loro squadra, che tenga conto delle diverse capacità tecniche, dell'impegno e dell'assiduità agli allenamenti di ognuno. A tale scopo, quando lo consente il regolamento, nelle partite saranno fatti giocare fino a 12 giocatori. Piuttosto che portare in panchina un numero di giocatori inferiore a 10, ove possibile, verranno convocati e fatti giocare giocatori delle altre squadre della Società (compatibilmente con i diversi regolamenti degli Enti organizzatori). Le richieste di tesseramento da parte dei giocatori, devono essere fatte al Presidente che, sentito il Consiglio Direttivo, ne decide la collocazione nelle singole squadre della Società. La Società si impegna a non chiedere a nessun atleta tesserato per un'altra Società di passare alla Società stessa. I giocatori seniores maschili provenienti da altre Società verranno inseriti o nella squadra che disputa il campionato UISP o in quella che disputa il campionato FIP, con un vincolo per quest'ultima di tesserarne un massimo di tre, salvo diversamente concordato con Consiglio e Presidente. I giocatori di ciascuna delle due squadre seniores maschili potranno giocare alcune gare anche nell'altra squadra ed è consentito il loro trasferimento definitivo da una squadra all'altra per necessità tecniche qualora ne venga ravvisata la necessità dai relativi staff tecnici ed il Consiglio e il Presidente lo approvino, valutato il rispetto degli equilibri del programma che è stato definito per la stagione. Per raggiungere il numero massimo di giocatori per squadra, nei campionati giovanili verranno utilizzati giocatori delle categorie inferiori. Affinché l'inserimento temporaneo dei giocatori nelle squadre di cui non fanno parte e il passaggio definitivo dei giocatori al termine dell'attività giovanile nella prima squadra possa avvenire senza difficoltà, è necessario che gli schemi di gioco, l'esecuzione dei fondamentali e le soluzioni standard alle occasioni di gioco, siano in massima parte i medesimi per tutte le squadre della Società e che gli allenamenti di tutte le squadre siano aperti a tutti i giocatori della Società. Come obiettivo primario la Società non si pone la vittoria delle partite, ma il miglioramento delle caratteristiche tecniche e psicologiche dei giocatori ottenuto mediante la partecipazione attiva al gioco e realizzata con divertimento, serenità, creatività e senza preclusioni di ruolo tecnico. La Società si impegna a far disputare ai giocatori convocati almeno 10 minuti per partita, distribuiti in due periodi continuativi, uno durante i primi due tempi e l'altro durante i secondi due tempi. Durante gli allenamenti non possono essere usati metodi coercitivi o punitivi nei confronti dei giocatori. Inoltre, mentre la Società richiede al giocatore un comportamento educato nei confronti dei compagni, degli avversari, dell'allenatore e dell'arbitro, si impegna a far assumere da parte dei suoi allenatori un comportamento altrettanto educato nei confronti dei giocatori, degli avversari e dell'arbitro. La Società non compra o vende diritti a partecipare ad un Campionato.

Proprietario del cartellino è il giocatore (o la sua famiglia se minorenni). Egli deve scegliere se restare o lasciare la Società entro il 31 maggio dell'anno sportivo in corso, dandone comunicazione al Presidente. Ciò perché le squadre per l'anno successivo saranno costruite sulla base degli atleti che hanno confermato la loro presenza e la definizione del programma deve essere effettuata entro il 31 maggio per permettere la scelta degli allenatori, la richiesta delle palestre, l'iscrizione ai campionati e la definizione della quota sociale sulla base dei bilanci provvisori consuntivo e preventivo. In casi eccezionali il Presidente, sentito il Consiglio, potrà consentire il trasferimento anche a settembre, prima comunque della firma della presente lettera che deve avvenire entro un mese dall'inizio degli allenamenti. La Società prende atto della richiesta di un suo giocatore da parte di un'altra Società nel momento in cui tale richiesta viene fatta al Presidente, previa comunicazione alla famiglia del giocatore se minorenni o direttamente al giocatore se maggiorenne. Il trasferimento diventa operativo solo nell'anno sportivo successivo a quello della richiesta, salvo diversamente concordato con il Consiglio ed il Presidente. Se il giocatore fa parte del settore giovanile e del primo anno seniores, il tesseramento FIP del giocatore verrà confermato anche per l'anno successivo, ma il Presidente concederà in tutti i casi, se richiesto, il nulla-osta per il trasferimento definitivo. La Società non commercializza giocatori con altre Società né in arrivo né in partenza. Non vengono tesserati o ceduti giocatori con la formula del prestito, non vengono fatti doppi tesseramenti. La Società ritiene che il trasferimento di un minorenni ad una società professionistica, specialmente se a distanza dal luogo di nascita del giocatore, prefiguri il lavoro di un minorenni retribuito con un compenso espresso in termini di rimborso spese per studio e alloggio e che, inoltre, il trasferimento di un minorenni da una città ad un'altra o da un Paese ad un altro, possa produrre in lui disagi psicologici nel presente e nel futuro, anche perché solo pochi tra questi atleti avranno successo come giocatori.

La Società ha come obiettivo statutario quello di favorire una sana crescita psicofisica e tecnica del giovane. Per ottenere ciò ogni squadra sarà seguita da almeno due allenatori, di cui il primo ha anche compiti organizzativi ed educativi. In questa azione verrà affiancato, quando possibile, da un dirigente nominato dal Presidente che avrà il compito di mantenere i collegamenti tra la Società e le famiglie dei tesserati, se minorenni o i tesserati, se maggiorenni. Si ritiene pertanto indispensabile una stretta collaborazione tra la Società, la famiglia e la scuola, per meglio comprenderne i problemi e tentare di risolverli insieme. La Società richiede alla famiglia del ragazzo tesserato di collaborare con dirigenti e allenatori, seguendo, per quanto possibile, la sua attività di allenamento e agonistica e facendo presente i suoi eventuali problemi. I problemi relativi alle singole squadre devono essere conosciuti dal Presidente e dal Consiglio. Qualsiasi decisione di carattere disciplinare che riguardi un atleta tesserato deve essere presa dal Consiglio. La Società organizza incontri con i genitori a settembre per spiegare gli obiettivi della Società e a maggio per capire se gli obiettivi della Società sono stati raggiunti e per programmare i nuovi. La Società richiede inoltre anche ai genitori un comportamento educato nei confronti degli avversari e dell'arbitro, ricordando che il mantenimento dell'ordine pubblico durante una partita spetta alla Società ospitante. Per i minorenni l'impegno alla partecipazione al corso e all'attività agonistica deve essere assunto dai genitori. Tale impegno comporta la partecipazione del ragazzo agli allenamenti e alle partite; l'eventuale assenza dalle partite deve essere comunicata al primo allenatore della squadra in tempo utile per provvedere, se possibile, alla sua sostituzione. Il ragazzo dovrà avvisare il primo allenatore anche quando non potrà partecipare all'allenamento. Ai giocatori la Società richiede il massimo impegno sia nella partecipazione agli

allenamenti e alle partite che nell'apprendimento dei fondamentali e dei giochi di squadra. La Società ritiene che l'attività sportiva sia propedeutica alla crescita solo se attuata con continuità, serietà e impegno, come d'altra parte si richiede ad ogni attività che conti.

Poiché la Società non possiede automezzi propri, le trasferte previste verranno effettuate con automezzi guidati da genitori, dirigenti e allenatori; perciò la Società chiede ai genitori di rendersi disponibili al trasporto dei ragazzi durante le trasferte, oppure di autorizzare il trasporto dei propri figli mediante automezzi privati.

Il tesseramento FIP, CSI e UISP comprende un'assicurazione a garanzia di eventuali infortuni occorsi durante gli allenamenti o le partite del campionato organizzato dall'Ente per il quale l'atleta, l'allenatore o il dirigente è tesserato. Il primo allenatore o l'allenatore della squadra il cui giocatore ha subito l'infortunio deve comunicare l'accaduto al Presidente.

Le caratteristiche delle coperture assicurative e le modalità per la denuncia dell'infortunio per ogni tipo di tesseramento sono consultabili di seguenti siti internet: <https://www.fip.it/assicurazioni.aspx> (FIP), <https://www.csi-net.it/index.php?action=pspagina&idPSPagina=3562> (CSI), <https://www.marshaffinity.it/uisp/Sinistri.aspx> (UISP).

L'atleta con età inferiore a 11 anni, all'atto del tesseramento deve presentare un certificato medico per l'attività non agonistica conforme al modello approvato con il DM 24/4/2013. Al compimento dell'11° anno solare deve presentare il certificato di idoneità all'attività sportiva agonistica. Per i minorenni la visita può essere a pagamento, se richiesta direttamente al Centro dalla famiglia, oppure gratuita, se richiesta direttamente al Centro Medicina dello Sport della AUSL di Reggio dalla famiglia stessa presentando una richiesta della Società firmata dal Presidente. Poiché la data della visita dovrà precedere quella di scadenza, la visita dovrà essere fissata dalla famiglia entro un tempo utile per ottenere la visita. A tale scopo la famiglia sarà avvisata dal Presidente almeno un mese prima della scadenza della visita precedente. Per i maggiorenni tale visita sarà effettuata mediante una richiesta diretta dell'atleta al Centro di Medicina dello Sport abilitato e sarà a pagamento. Il referto della visita, sia per i minorenni che per i maggiorenni, dovrà essere consegnato all'operatore addetto alla sorveglianza della palestra che la consegnerà al Presidente e aggiornerà l'elenco dei tesserati con la data di effettuazione della visita. L'idoneità è obbligatoria per il tesseramento.

Il corso completo ha la durata di 10 mesi: l'iscrizione ad esso potrà avvenire in qualsiasi momento dell'anno e sarà formalizzata con il tesseramento FIP, CSI, UISP e con il versamento della quota di iscrizione al corso, a meno di gravi problemi economici dell'atleta. La quota di iscrizione al corso è di €250. Le quote potranno essere versate in un'unica soluzione (€250) oppure in due rate, la prima da €150 all'atto dell'iscrizione, la seconda di €100 entro il mese di gennaio.

La quota di iscrizione al corso viene ridotta a €130 nel caso di iscrizione di un figlio/a o fratello/sorella di atleta tesserato o nel caso di tesserato partecipante ad un solo allenamento settimanale per venire incontro alle esigenze delle famiglie.

La quota di iscrizione al corso per tutte le categorie femminili è di 20€.

Il pagamento potrà essere eseguito tramite:

- Bonifico bancario su IBAN IT24Q0103012802000001713830 Beneficiario UNIONE SPORTIVA REGGIO EMILIA A. S. D. Causale iscrizione 2022-2023 Cognome Nome Atleta Squadra (inviando copia della contabile all'indirizzo email iscrizioniusreggioemilia@gmail.com)
- Bancomat e carta di credito

Con il tesseramento, l'atleta di età superiore agli 11 anni si impegna ad eseguire le operazioni del tavolo di gara (cronometro e referto) durante almeno 5 partite dell'anno sportivo in corso, la cui data sarà preventivamente comunicata all'interessato da parte dell'allenatore della squadra di appartenenza.

La Società fa presente agli atleti che, per rispetto di elementari norme igieniche, è severamente proibito: utilizzare in palestra scarpe usate fuori dall'impianto, camminare scalzi negli spogliatoi e nelle docce, sedersi svestiti sulle panche degli spogliatoi. Inoltre, invita gli atleti ad un comportamento sempre decoroso, educato e rispettoso degli ambienti che utilizzano (palestre, spogliatoi, magazzino, corridoi), quindi, a titolo esemplificativo e non esaustivo: a porre negli appositi contenitori le bottiglie usate durante gli allenamenti e le partite, a non lasciare rifiuti negli spogliatoi e nella palestra, a non scrivere sui muri degli spogliatoi, a non danneggiare rubinetti, docce, arredi. Gli allenatori sono tenuti a controllare che le indicazioni di cui sopra vengano rispettate.

La società ha emanato ed emanerà durante la stagione informative e disposizioni atte a prevenire la diffusione del COVID-19 (a titolo esemplificativo e non esaustivo: protocolli di allenamento, protocolli di accesso, obbligo di rilevazione della temperatura), ispirandosi a quanto prescritto dagli enti di promozione a cui è affiliata nonché da Comune, Fondazione, Regione: i tesserati si dovranno obbligatoriamente attenere a tali prescrizioni.

La Società istituisce, per l'anno 2022/2023 N° 12 premi simbolici, da assegnare agli atleti più meritevoli in base ad un giudizio complessivo riguardante il profitto scolastico, il rendimento tecnico nei campionati, la frequenza agli allenamenti e il comportamento individuale.

Il gruppo di allenatori incaricato dal Presidente di allenare una squadra deve presentargli entro il mese di settembre il programma annuale dettagliato definito collegialmente. Non è consentito ad allenatori della Società di allenare anche per altre Società. L'allenatore che si trova nell'impossibilità di continuare il suo impegno deve comunicarlo al Presidente due settimane prima che la decisione diventi operativa. Sarà compito del Presidente la sua sostituzione. L'allenatore che non può essere presente all'allenamento deve trovare un sostituto tra gli allenatori della Società che, a loro volta, devono dare la disponibilità alla sostituzione. Gli allenatori sono tenuti a partecipare alle riunioni tecniche periodiche che si tengono indicativamente ogni due mesi, salvo che venga definito in corso d'anno un differente calendario dal Consiglio. Le assenze dovranno essere comunicate al Presidente.

Il Consiglio direttivo è l'organismo che prenderà collegialmente le decisioni riguardanti l'attività sportiva della Società.

Ad ogni atleta tesserato verranno date in consegna due maglie e due paia di calzoncini da restituire alla Società al momento della cessazione definitiva del rapporto con la Società stessa. Per ragioni economiche le mute di maglie e di calzoncini verranno rinnovate dalla Società solo se in presenza di un loro evidente logorio e per ragioni di equità e di uniformità di regolamento non potranno essere acquistate dalle singole squadre.

La pulizia della Palestra Pietro Reverberi viene effettuata da una Ditta di pulizie.

La custodia della Palestra viene effettuata da un operatore assunto a tempo indeterminato incaricato allo scopo dalle 14.30 alle 20.00 dal lunedì al venerdì. Nelle altre fasce orarie la custodia è affidata agli allenatori. In caso di mancanza dell'operatore il suo compito verrà eseguito da un sostituto, che dovrà essere anch'egli assicurato e verrà rimborsato secondo le ore impegnate. Compito del custode è quello di aprire e chiudere (se necessario) la Palestra e gli spogliatoi (15 minuti prima e 15 minuti dopo), fornire supporto agli utilizzatori della Palestra, provvedere al mantenimento della Palestra in condizioni di agibilità, avvisare la Fondazione per eventuali guasti o inconvenienti nel funzionamento degli impianti, indicare lo stato della palestra all'inizio e alla fine della propria custodia e le eventuali pulizie e interventi prestati.

Il Presidente *Giovanni Beltrami*

Il Consiglio dell'Unione Sportiva Reggio Emilia A. S. D.

Reggio nell'Emilia, ____/____/____

Per presa visione _____

FIRMA

(per i minori firma del genitore o di chi ne fa le veci)